



# COMUNE DI CARAPELLE

PROVINCIA DI FOGGIA

Piazza Aldo Moro, 8 - 71041 - Tel. 0885.795094 - Fax 0885.795579 - Email: segreteria@comune.carapelle.fg.it - www.comune.carapelle.fg.it

**COPIA**

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL 1° SETTORE - AFFARI GENERALI E PROGRAMMAZIONE

Numero Generale **454** - Data **20/09/2022**

Numero Settoriale **142** - Data **15/09/2022**

**OGGETTO:** APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO, SCHEMA DI DOMANDA E SCHEMA DI CONVENZIONE PER CONFERIMENTO INCARICHI LEGALI (SHORT LIST).

L'anno **duemilaventidue**, il giorno **quindici**, del mese di **settembre**, nella sede municipale, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, il Responsabile del Servizio **Ciro Marco PETRELLA** nell'esercizio delle proprie funzioni,

**In esecuzione** del Decreto Sindacale prot. n. 784 del 02/02/2022, integrato con Decreto Sindacale n. 926 dell'08/02/2022 con cui è stato attribuito al sottoscritto Dott. **Ciro Marco Petrella**, l'incarico di Responsabile del I Settore Amministrativo Affari Generali e Programmazione e in esecuzione delle funzioni attribuite ai sensi dall'art. 107 del D.Lgs. 267/2000;

**Preliminarmente**, consapevole delle responsabilità penali, nel caso di dichiarazioni mendaci, di cui all'Art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445, dichiara che non sussistono cause di conflitto di interesse, anche potenziale, e cause di incompatibilità ai sensi dell'art. 6 bis Legge n. 241/1990, dell'art.7 DPR n.62/2013 e del codice di comportamento del Comune di Carapelle;

### Richiamati:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 22 del 06/06/2022 avente ad oggetto: "Approvazione DUP e Bilancio di Previsione Finanziario 2022-2024 (Art. 151, D.Lgs. n. 267/2000 e Art. 10, D.Lgs. n. 118/2011)";
- la delibera di Giunta Comunale n. 67 del 27/07/2022 avente ad oggetto "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (Peg). Esercizi 2022";
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 76 del 31/08/2022 avente ad oggetto "Disciplinare per il conferimento di incarichi di difesa legale, giudiziale e stragiudiziale in favore del comune di Carapelle mediante il sistema della c.d. SHORT LIST di professionisti ai quali affidare gli incarichi di patrocinio. Approvazione."

### Atteso che:

- questa Amministrazione non dispone di un'Avvocatura interna e che per la difesa in qualsiasi giudizio, di ogni ordine e grado, è indispensabile ricorrere ad un legale esterno;
- fra gli obiettivi assegnati nel Peg a questo Ufficio, figura la "Creazione Albo dei legali di cui avvalersi";
- la normativa di riferimento è costituita dal D.Lgs. n. 50/2016 smi;
- che le disposizioni che vengono in rilievo sono gli artt. **4** e **17** e l'Allegato IX nella parte dedicata ai servizi. L'art. 4 dispone: "L'affidamento dei contratti pubblici aventi ad oggetto lavori, servizi e forniture, dei contratti attivi esclusi, in tutto o in parte, dall'ambito di applicazione oggettiva del presente codice, avviene nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, tutela dell'ambiente ed efficienza energetica". L'art. 17 elenca invece i casi di esclusione indicando al punto d) i servizi legali e, in particolare, le prestazioni professionali rese da un avvocato in procedimenti giudiziari dinanzi a organi giurisdizionali o autorità pubbliche (punto 1.2);
- l'Allegato IX al suddetto Codice fa riferimento ai "servizi legali, nella misura in cui non siano esclusi a norma dell'art. 17, comma 1, lett. d)";

**Atteso, inoltre, che:**

- ANAC, nell'esercizio del potere di regolazione ai sensi dell'art. 213 c. 2 D.Lgs. n. 50/2016, ha predisposto Linee Guida sull'affidamento dei servizi legali sulle quali si è espressa la Commissione speciale del Consiglio di Stato con parere n. 2017/2018;
- con il suddetto parere, il Consiglio di Stato inquadra la prestazione di servizi legali in due differenti tipologie di contratti a seconda delle esigenze da soddisfare e dunque alla funzione svolta:
  1. il contratto d'opera intellettuale, che si caratterizza per il fatto che il professionista esegue la prestazione con lavoro prevalentemente proprio, non organizzato in forma imprenditoriale (art. 2229 e segg. Cod.Civ.) in base ad un incarico non continuativo o periodico ma puntuale ed episodico, destinato a soddisfare un singolo bisogno manifestatosi (quale la difesa e rappresentanza in una singola causa)
  2. il contratto di appalto di servizi, che comporta un'organizzazione imprenditoriale e gestione a proprio rischio (art. 1655 Cod.Civ.), che consiste in una prestazione continuativa che viene resa da uno o più professionisti che si impegnano a trattare l'intero contenzioso del committente. Una struttura contrattuale tipica, dunque, del contratto di fornitura di servizi, dove la prestazione è predeterminata nei suoi contenuti sostanziali ma non riferita a uno specifico bisogno (quel determinato contenzioso) già precedentemente individuato.

**Considerato che**

- secondo le indicazioni di ANAC e della Commissione speciale del Consiglio di Stato, la stazione appaltante deve predisporre un Albo di professionisti dal quale attingere al momento del conferimento dell'incarico, eventualmente suddivisi per settore di competenza e costituito dall'Amministrazione mediante una procedura trasparente e aperta, resa pubblica mediante il sito istituzionale;
- che i criteri di selezione devono muovere dalla valutazione del curriculum professionale e delle esperienze in relazione alla competenza funzionale dell'amministrazione e che i profili da valorizzare nella scelta del professionista sono: esperienza e competenza tecnica nella materia oggetto del contenzioso, la pregressa proficua collaborazione con la stazione appaltante, il costo della prestazione nel caso di sostanziale equivalenza fra profili professionali;

**Visto** lo schema di Avviso, qui allegato quale parte integrante, per la costituzione di un Albo di avvocati cui affidare incarichi esterni di difesa in giudizio nel contenzioso amministrativo, civile, giuslavoristico, penale, tributario, societario e commerciale, fallimentare e delle procedure concorsuali;

**Ritenuto, altresì**, di riservarsi, in caso di proposizione o difesa in appello, la facoltà di affidare l'incarico al difensore del grado precedente e di ricorrere a professionisti non inseriti nell'Albo se, trattandosi di specializzazioni e competenze peculiari, queste non figurassero nei *curricula* pervenuti;

**Visti:**

- lo Statuto dell'Ente;
- il [decreto legislativo n. 267/2000](#) smi;
- il [decreto legislativo n. 50/2016](#) smi;
- il Regolamento di Organizzazione e il Regolamento di Contabilità;

**D E T E R M I N A**

1. **Di approvare** l'avviso pubblico, allegato al presente provvedimento, finalizzato alla costituzione di un Albo di qualificati avvocati libero professionisti articolato in diverse sezioni di competenza per materia e secondo i criteri indicati in premessa;
2. **Di stabilire** che la presente determinazione, con l'avviso pubblico, il disciplinare per il conferimento degli incarichi legali, il modello di domanda di iscrizione nella short list e lo schema di convenzione per incarico di rappresentanza, saranno pubblicati all'albo pretorio per giorni 30, e sul sito istituzionale del comune di Carapelle nella sezione amministrazione trasparente;
3. **Di riservarsi** di affidare incarichi ad avvocati non inseriti in albo, qualora occorressero specializzazioni e competenze peculiari non riscontrabili nei curricula pervenuti;

4. **Di dare atto** che il presente provvedimento è conforme alle direttive assegnate.

IL FUNZIONARIO ISTRUTTORE	IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Ciro Marco PETRELLA	F.to Ciro Marco PETRELLA



# COMUNE DI CARAPELLE

PROVINCIA DI FOGGIA

Piazza Aldo Moro, 8 - 71041 - Tel. 0885.795094 - Fax 0885.795579 - Email: segreteria@comune.carapelle.fg.it - www.comune.carapelle.fg.it

Determina n. 454 del 20/09/2022

## PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO (N. 959 )

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti amministrativi e della trasparenza dell'azione amministrativa, è pubblicata all'albo pretorio dell'Ente per quindici giorni consecutivi a partire dal **21/09/2022**

Addì, li **21/09/2022**

**IL Funzionario Incaricato**  
F.to ZAZZERA Annalisa Beatric

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE, IN CARTA LIBERA AD USO AMMINISTRATIVO.

Addì, li **21/09/2022**

**IL Funzionario Incaricato**  
Ciro Marco PETRELLA

---